



unicef   
CANADA

for every child

# Chef(fe) des programmes

Décembre 2024

# À propos de l'UNICEF et d'UNICEF Canada

L'UNICEF est le chef de file mondial des organisations humanitaires d'aide à l'enfance. Présent dans 190 pays et territoires, y compris dans les régions les plus difficiles du monde, l'organisme travaille sans relâche pour aider les enfants à survivre, défendre leurs droits, les garder protégés, en bonne santé et instruits, et leur donner la possibilité de réaliser leur potentiel.

Inébranlable face à la guerre, aux catastrophes, aux maladies et à la distance, l'UNICEF travaille jour après jour pour aider les enfants les plus défavorisés du monde en leur fournissant des soins de santé et des vaccins, de la nourriture, de l'eau potable et des installations sanitaires, une protection, une éducation de qualité, des secours d'urgence et bien plus encore. L'UNICEF est sur place avant, pendant et longtemps après les urgences humanitaires. Notre chaîne d'approvisionnement mondiale et notre empreinte locale nous permettent d'acheminer rapidement de l'aide, avant même qu'elle ne soit nécessaire.

**La mission d'UNICEF Canada consiste à mobiliser les citoyens canadiens et à leur donner les moyens d'investir dans la transformation positive de l'avenir de chaque enfant.** Fondé en 1955, notre organisme constitue l'un des 32 comités nationaux présents dans le monde entier. Notre équipe a pour vocation d'amasser des fonds pour financer les principales priorités de l'UNICEF et de travailler en toute neutralité avec les gouvernements et le secteur privé au Canada et à l'étranger dans le but de faire progresser les droits et le bien-être des enfants et des jeunes. Nous nous engageons en faveur de la justice raciale et d'un monde plus équitable pour chaque enfant.

Nous sommes guidés par la Convention relative aux droits de l'enfant de 1989. Nous plaidons en faveur de la protection des droits de l'enfant, nous aidons à satisfaire leurs besoins fondamentaux et nous leur donnons une chance équitable de réaliser leur plein potentiel.

Pour en apprendre davantage sur notre mission, veuillez consulter notre [plan stratégique](#).



# Le rôle

## Rôle:

Chef(fe) des programmes

## Emplacement:

Toronto, Ontario, Canada (*poste flexible hybride, avec un minimum de trois jours par semaine au bureau*)

## Salaire:

De 160 000 \$ à 180 000 \$ CA par année, avec avantages sociaux

UNICEF Canada est à la recherche d'un cadre accompli pour rejoindre son équipe de direction en tant que **chef(fe) des programmes**. Ce rôle essentiel sert de lien vital entre UNICEF Canada, l'UNICEF à l'échelle mondiale et nos principaux partenaires nationaux et internationaux, et permet d'amplifier la mission de l'UNICEF en matière de protection et de promotion des droits de l'enfant, tant au Canada qu'à l'étranger.

Le ou la candidate idéal(e) possède une vaste expertise en matière de programmes humanitaires et de développement international, une connaissance approfondie des politiques relatives aux droits de l'enfant, **ainsi qu'une expérience avérée dans le domaine de la défense des droits fondamentaux au Canada**. En tant que solide dirigeant ou dirigeante d'équipe, il ou elle s'appuie sur un réseau robuste et des relations étroites, comprenant le gouvernement du Canada.

Le ou la chef(fe) des programmes représente UNICEF Canada à l'échelle nationale et internationale et tire parti de ses compétences en communications et de son expertise approfondie en matière de programmes et de politiques pour raconter l'histoire de l'œuvre et du rayonnement de l'organisme, tout en s'efforçant de susciter l'engagement et favoriser la croissance d'une base diversifiée de bailleurs et bailleuses de fonds et de sympathisants et sympathisantes. La personne choisie agira à titre **d'expert en contenus bilingues et de porte-parole auprès des médias**, des donateurs et donatrices et des intervenants et intervenantes en ce qui concerne les enjeux touchant les enfants à l'intérieur et à l'extérieur du pays.

Le ou la chef(fe) des programmes dirige l'élaboration et la mise en œuvre des stratégies liées aux relations gouvernementales et travaille activement à l'établissement et à l'amélioration des relations à tous les paliers de gouvernement afin d'assurer le financement et la réalisation des objectifs politiques visant à faire progresser la cause des enfants dans le monde entier.

En supervisant les équipes nationales et internationales d'UNICEF Canada chargées des programmes, des politiques, et de la défense et la promotion des droits, ce ou cette dirigeant(e) s'efforce de cultiver des partenariats stratégiques avec des organismes et des organisations locales et mondiales et soutient son équipe dans la concrétisation de ses principales priorités, notamment la promotion des droits fondamentaux de l'enfant et l'intensification de la participation et de la mobilisation des jeunes. Le ou la chef(fe) des programmes fixe et oriente également les priorités en matière de financement afin de faire progresser les objectifs d'UNICEF Canada au pays et à l'étranger.

Le ou la chef(fe) des programmes est un(e) dirigeant(e) dont les résultats et l'influence sont avérés. Il ou elle constitue des équipes hautement performantes, stimule les talents, favorise l'évolution professionnelle et incarne les valeurs fondamentales de l'organisme. Le ou la candidat(e) est apte à gérer un éventail de contenus et de partenaires et participe avec agilité à la réalisation de l'ensemble des objectifs de l'organisme tout en contribuant aux différents portefeuilles. De plus, le ou la candidate idéal(e) s'engage à promouvoir la lutte contre le racisme, la diversité, l'équité et l'inclusion au sein de ses équipes et dans l'exercice de ses fonctions, ce qui constitue une valeur essentielle pour UNICEF Canada.

# Les responsabilités

Le ou la chef(fe) des programmes mettra à profit son expertise en matière de développement international, d'action humanitaire et de droits de l'enfant pour contribuer à la réalisation des objectifs stratégiques d'UNICEF Canada en ce qui a trait à la collecte de fonds, à la défense et à la promotion des droits, aux politiques et à la sensibilisation du public afin de propulser la portée de l'action de l'organisme vers de nouveaux sommets.

## Programmes nationaux et internationaux

- Agir à titre de responsable principal(e) des relations entre UNICEF Canada et l'UNICEF à l'échelle mondiale, ainsi qu'en tant qu'expert(e) de premier plan d'UNICEF Canada en ce qui concerne les programmes et politiques pertinents de l'UNICEF, afin de communiquer efficacement nos objectifs et notre action auprès d'une base diversifiée de donateurs et donatrices, de sympathisants et sympathisantes et de bailleurs et bailleuses de fonds.
- Représenter UNICEF Canada et contribuer activement aux principales initiatives organisationnelles, en travaillant en étroite collaboration avec les collègues et les groupes de travail de l'UNICEF à l'échelle mondiale, le cas échéant.
- Créer et superviser des occasions permettant d'accroître le rayonnement de l'UNICEF, de favoriser la compréhension des politiques et des programmes relatifs aux droits de l'enfant et d'approfondir l'engagement d'UNICEF Canada auprès de la population canadienne, y compris les jeunes et les sympathisants et sympathisantes de l'UNICEF.
- Veiller en permanence à l'intégration des programmes et politiques clés à l'échelle de l'organisme et collaborer avec les cadres internationaux de l'UNICEF pour harmoniser le rôle d'UNICEF

Canada au sein de la structure mondiale.

- Nouer et entretenir des relations stratégiques avec les bureaux de pays et le siège social d'UNICEF afin de soutenir la collecte de fonds et la réalisation d'objectifs politiques, tout en maintenant des communications périodiques.
- Orienter la formation des membres du conseil d'administration d'UNICEF Canada en ce qui concerne les activités et les résultats des programmes de l'UNICEF.
- Collaborer avec les équipes de collecte de fonds et de marketing à l'élaboration de propositions et de concepts visant à cultiver, solliciter et préserver les relations avec les donateurs et donatrices d'une valeur supérieure à 1 million \$.

## Relations gouvernementales, politiques et défense et promotion des droits

- Diriger l'élaboration et la mise en œuvre d'une stratégie exhaustive concernant les relations avec les gouvernements – tant au niveau national qu'international – qui favorise la réalisation des objectifs commerciaux et politiques de l'organisme et consolide son rôle de chef de file dans le domaine des droits de l'enfant dans le monde entier.
- Dans le but d'influencer l'orientation des politiques et des programmes, représenter l'UNICEF et faire connaître le travail de l'organisme à la population canadienne, aux personnes influentes et à l'ensemble des secteurs non gouvernementaux et gouvernementaux, par le biais de divers mécanismes, notamment des entretiens avec les médias et des consultations gouvernementales.
- Fournir des conseils et des orientations en réponse aux enjeux et dans le cadre d'efforts de communications en situation de crise.

- Établir, encadrer et participer à des partenariats avec des organisations et des personnes qui partagent les mêmes idées ou qui occupent une position stratégique, afin de faire progresser le programme politique national et international en faveur des droits de l'enfant.
- Suivre les orientations politiques des gouvernements fédéral et provinciaux sur les enjeux internationaux et nationaux liés à l'enfance.
- Nouer des relations stratégiques avec les cadres supérieurs du gouvernement et les responsables politiques afin de faire progresser le mandat de l'UNICEF.

## Haute direction

- Participer en tant que membre clé de l'équipe de haute direction à la définition de la stratégie organisationnelle, au processus décisionnel et au rendement d'UNICEF Canada, en assumant une responsabilité partagée à cet égard.
- En tant que cadre supérieur de l'équipe, définir et diriger de manière active les priorités stratégiques et incarner les valeurs d'UNICEF Canada dans l'exercice de l'ensemble de nos activités, y compris en matière de lutte contre le racisme et de diversité, d'équité et d'inclusion.
- Participer aux principales discussions politiques, à la gestion du budget et aux initiatives stratégiques visant à renforcer la capacité de l'organisme à jouer un rôle de premier plan dans le domaine des droits de l'enfant.
- Contribuer à l'instauration et au maintien d'une culture d'inclusion à tous les paliers de l'organisme.
- Recenser les risques et les possibilités d'ordre organisationnel à court et à long terme et les communiquer à l'équipe de haute



## Les responsabilités (suite)

direction pour qu'elle en discute et y remédie.

- Exercer un leadership stratégique dans la mise en œuvre du plan stratégique de l'organisme, y compris le plan stratégique mixte pluriannuel et le processus de planification annuelle.
- Fournir des conseils de qualité à la présidente et cheffe de la direction et aux membres du conseil d'administration concernant les questions liées aux droits de l'enfant, aux programmes internationaux, à la participation des jeunes et aux enjeux relatifs à la réputation de l'organisme.
- Consolider et préserver activement la réputation de l'organisme par l'intermédiaire des médias et des partenaires clés.
- Suivre et mesurer la réussite des stratégies départementales et les affiner si nécessaire afin de garantir leur efficacité permanente à l'appui des objectifs de l'organisme.

### Accroissement des revenus

- Exercer un leadership administratif actif en ce qui concerne la génération de revenus auprès des pouvoirs publics et travailler en partenariat avec la cheffe de l'engagement stratégique et l'équipe en vue d'atteindre les objectifs de collecte de fonds auprès des donateurs et donatrices de premier plan.
- Définir et orienter les priorités en matière

de financement afin de faire progresser les objectifs nationaux et internationaux d'UNICEF Canada.

- Tisser des liens et créer des débouchés auprès des fondations et des bailleurs et bailleuses de fonds afin de soutenir les initiatives nationales d'UNICEF Canada.

### Leadership d'équipe et gestion opérationnelle

- Diriger et motiver l'équipe avec ambition afin de réaliser les objectifs communs de l'équipe.
- Veiller en permanence à l'intégrité de la mission et des valeurs qui sous-tendent l'ensemble des activités.
- Gérer en permanence le rendement et les talents au sein des équipes de programmes, en favorisant le perfectionnement individuel et en appuyant les perspectives de croissance professionnelle.
- Superviser l'établissement des objectifs annuels au sein de l'équipe et soutenir les mécanismes de mobilisation des employés.
- Prendre des décisions stratégiques concernant les talents, la planification de la relève et le développement organisationnel.
- Gérer les ressources tout en veillant à ce que chaque dollar soit dépensé à bon escient.

# Les qualifications, compétences et aptitudes

- Détenir au moins dix ans d'expérience en matière de programmes et de politiques en faveur du bien-être des enfants à l'échelle internationale, dont au moins cinq ans au sein d'une équipe de haute direction ou de cadres supérieurs.
- Être titulaire d'un diplôme universitaire dans un domaine connexe.
- Maîtriser le français et l'anglais.
- Posséder un sens aigu du leadership et une agilité manifeste en tant que cadre supérieur.
- Avoir des antécédents avérés en ce qui concerne l'avancement de politiques et la génération de revenus.
- Posséder des compétences sophistiquées en matière de relations gouvernementales et une expérience de collaboration avec Affaires mondiales Canada.
- Détenir une expérience avérée dans la réalisation d'entretiens avec les médias et d'allocutions publiques, y compris devant des auditoires francophones.
- Posséder d'excellentes compétences en matière de communications (écrites et orales) destinées à un large éventail d'auditoires.
- Détenir d'excellentes compétences interpersonnelles, interculturelles et en gestion des relations.
- Manifester un engagement à l'égard d'un leadership inclusif et posséder une expérience dans le déploiement d'efforts organisationnels et d'équipes diversifiées conformément aux principes promouvant la diversité, l'équité et l'inclusion.
- Détenir d'excellentes compétences organisationnelles et de gestion des délais.
- Être apte à naviguer dans les questions litigieuses et à élaborer et mettre en œuvre des stratégies de gestion des risques et de communications en situation de crise, le cas échéant.
- Avoir une bonne connaissance pratique du système politique canadien.
- Posséder de solides connaissances quant aux politiques nationales et internationales en matière de droits de l'enfant.
- Privilégier le perfectionnement professionnel et personnel de soi-même et des membres de l'équipe.
- Faire preuve d'une réflexion stratégique et d'un esprit critique tout en sachant résoudre les problèmes de manière créative.
- Faire preuve d'un jugement éclairé et d'une grande acuité politique.
- Être passionné(e) par le mandat de l'UNICEF et plaider avec enthousiasme en faveur de la mission de l'organisme.
- Être prêt(e) à voyager à l'intérieur du pays et à l'étranger.



# À propos de l'UNICEF et d'UNICEF Canada

## L'UNICEF

est le chef de file mondial des organisations humanitaires d'aide à l'enfance. Présent dans 190 pays et territoires, y compris dans les régions les plus difficiles du monde, l'organisme travaille sans relâche pour aider les enfants à survivre, défendre leurs droits, les garder protégés, en bonne santé et instruits, et leur donner la possibilité de réaliser leur potentiel.

## UNICEF Canada

constitue l'un des 32 comités nationaux situés dans le monde entier. Notre équipe a pour mission d'amasser des fonds pour financer les principales priorités de l'UNICEF et de travailler en toute neutralité avec les gouvernements et le secteur privé au Canada et à l'étranger dans le but de faire progresser les droits et le bien-être des enfants et des jeunes.



## Un employeur de choix : ce qu'offre UNICEF Canada

UNICEF Canada représente l'endroit où la diversité des talents et des passions s'unissent pour créer des retombées extraordinaires au profit de chaque enfant. Nous nous engageons à être un employeur de choix et à bâtir une culture inclusive, ambitieuse, compatissante et à fort rayonnement. Les membres de l'équipe d'UNICEF Canada bénéficient des avantages suivants:

### Un régime de rémunération robuste comprenant:

- Des prestations complémentaires de soins de santé et dentaires, un compte de dépenses de soins de santé et un ensemble de ressources promouvant le bien-être;
- Une assurance vie, une assurance décès et mutilation accidentels et une assurance invalidité de longue durée;
- Des cotisations de l'employeur de 5% à un plan de retraite collectif;
- Un accès à des prestations complémentaires de congé parental.

### Un engagement en faveur du bien-être:

- Un environnement de travail hybride et flexible visant à répondre aux besoins des membres de l'équipe en ce qui a trait à la conciliation de la vie professionnelle et personnelle;
- Un minimum de trois semaines de vacances annuelles (qui augmentent avec le temps de service) et un jour supplémentaire par année de service (jusqu'à un maximum de 30 jours);
- 10 jours de congé de maladie rémunérés et deux jours de congé personnel;
- De 9 à 11 jours de congé de bien-être – une série supplémentaire de jours de congé préétablis, accordés chaque année pour prolonger les longues fins de semaine;
- Un tarif préférentiel d'abonnement aux centres de mise en forme GoodLife;

- Un accès au programme d'aide aux employés et à leur famille.

### Une culture de l'apprentissage et du perfectionnement:

- Un accès à une plateforme d'apprentissage global exhaustive proposant plus de 1 600 cours, webinaires et ressources;
- Des programmes internes de perfectionnement du leadership, de formation et de mentorat qui intègrent les principes de la lutte contre le racisme et de la diversité, de l'équité et de l'inclusion;
- Des possibilités d'accéder à des missions étendues à l'échelle locale et mondiale.

### An Inclusive & Purpose-driven Workplace:

- Situé au centre-ville de Toronto, avec des bureaux satellites à Calgary et à Montréal;
- Facilement accessible depuis les transports en commun et à quelques minutes de marche de plusieurs aires de stationnement;
- Doté d'espaces de travail et de réunion inclusifs et accessibles conçus pour stimuler en permanence la motivation et répondre aux besoins diversifiés des employés.

### La chance d'œuvrer pour une cause importante qui transforme des vies:

- Sous la gouverne d'une équipe de haute direction dynamique, accomplie et chevronnée, vous ferez partie d'une équipe canadienne diversifiée et talentueuse qui s'engage à exercer une influence considérable tout en favorisant un milieu de travail inclusif et positif;
- Vous rejoindrez la famille mondiale de l'UNICEF qui a pour mission commune de transformer la vie des enfants.

# Travailler chez UNICEF Canada

UNICEF Canada s'engage à promouvoir la diversité et l'inclusion au sein de son équipe, et encourage les candidats et candidates qualifié(e)s, quelle que soit leur identité de genre, leur orientation sexuelle, leur âge, leur origine ethnique, leur culture, leurs aptitudes et leur expérience de vie, à poser leur candidature et à faire partie de notre organisme.

L'équipe d'UNICEF Canada est axée sur les résultats et partage les valeurs propres à notre mission et à notre organisme, notamment la diversité, l'inclusion, l'intégrité et l'engagement. Nous adoptons une politique de tolérance zéro à l'égard des comportements incompatibles avec les buts et objectifs des Nations Unies et de l'UNICEF, notamment l'exploitation et les abus sexuels, le harcèlement sexuel, l'abus d'autorité et la discrimination.

L'UNICEF s'engage à promouvoir la protection et la sauvegarde de tous les enfants. Toute personne sélectionnée fera l'objet d'une vérification rigoureuse de ses références et de ses antécédents, et devra adhérer à ces normes et principes. La vérification des antécédents comprendra l'examen des titres universitaires et de l'expérience professionnelle. Veuillez noter que les candidats ou candidates sélectionné(e)s peuvent être amené(e)s à fournir des renseignements supplémentaires aux fins de la vérification de leurs antécédents.

## **Notre engagement en faveur d'un milieu de travail et d'un processus de recrutement inclusifs**

UNICEF Canada propose un milieu de travail inclusif et s'engage à promouvoir la diversité, l'équité, l'inclusion et l'accessibilité. Les demandes de mesures d'adaptation peuvent être formulées à n'importe quelle étape du processus de recrutement.





# Comment postuler

Toute correspondance, à cette étape-ci, doit se faire par l'intermédiaire d'Oxford HR. Pour présenter votre candidature à ce poste, veuillez cliquer sur le bouton « Apply » (postuler) sur la page de l'offre d'emploi, remplir notre formulaire de candidature en ligne et soumettre votre curriculum vitae ainsi que votre lettre de présentation sous la forme de deux documents différents qui doivent être préparés avant de postuler, car ils seront pris en compte dans le cadre du processus de soumission des candidatures.

La lettre de présentation ne doit pas dépasser deux pages et doit expliquer pourquoi ce poste vous intéresse et en quoi vos compétences et votre expérience font de vous un candidat ou une candidate idéal(e).

Les documents doivent être sauvegardés en format PDF selon le modèle suivant : votre prénom, votre nom, le nom du document et la date (mois et année). Par exemple, Patrick\_Dupont\_CV\_122024\_UNICEFCanada ou Patrick\_Dupont\_Lettre\_de\_présentation\_122024\_UNICEFCanada.

## Échéance

Date de clôture:	Le 7 février 2025
Première phase d'entretiens:	À CONFIRMER
Entretiens finaux:	À CONFIRMER

## Processus de sélection

L'ensemble des candidats et candidates recevront un compte rendu de leur candidature après la date de clôture. Nous conseillons aux candidats et candidates d'ajouter l'adresse électronique liée au poste à pourvoir à leur liste d'expéditeurs sûrs et de vérifier périodiquement leur boîte de courriels indésirables.

## Demandes de renseignements

Si vous avez des questions concernant un aspect quelconque du processus de nomination, si vous désirez obtenir de plus amples renseignements ou si vous souhaitez discuter de manière informelle, veuillez d'abord transmettre un courriel à l'adresse [eguindon@oxfordhr.com](mailto:eguindon@oxfordhr.com).

# À propos d'Oxford HR

Oxford HR est un cabinet de conseil en leadership certifié B Corp. Grâce à notre expérience au sein de diverses organisations, qu'il s'agisse d'organismes à but non lucratif, d'associations caritatives, de gouvernements ou d'entreprises, nous connaissons la puissante influence qu'une équipe parfaitement constituée peut exercer.

La recherche de cadres novateurs peut s'avérer difficile, mais leur transition vers l'équipe de haute direction est essentielle à la réalisation de la mission et à la réussite d'une organisation. Nous travaillons dans le monde entier pour recruter et encadrer des dirigeants remarquables et former des équipes exceptionnelles en vue d'améliorer l'efficacité de leur conseil d'administration et de pourvoir à toute une panoplie de postes de direction.

Apprenez-en davantage sur: [oxfordhr.com](https://oxfordhr.com)





## Oxford

46 Woodstock Road  
Oxford  
OX2 6HT

United Kingdom

+44 (0) 1865 985 457

## Amsterdam

Korte Schimmelstraat 12  
1053 SZ  
Amsterdam

The Netherlands

+31 (0) 683 334 473

## Nairobi

Indigo Cowork Space  
Off General Mathenge Road  
Westlands  
Nairobi

Kenya

+254 (0) 715 163 631

## Singapore

6 Battery Road  
#06-16  
049909

Singapore

+65 (0) 9114 1439

## Washington

1250 Connecticut Avenue NW  
Suite 700  
Washington, DC  
20036

United States of America